

Allegato “A” alla determinazione “Approvazione avviso selezione per l'individuazione di n. 7 operatori per il censimento permanente della popolazione 2025”.

OGGETTO: AVVISO PER SELEZIONE INTERNA PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI PER LO SVOLGIMENTO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2025.

Il Responsabile del Settore Servizi Demografici

PREMESSO che:

- 1) il Comune di Santa Margherita Ligure è chiamato a partecipare al Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025, organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (di seguito PGC), adottato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 20/2024 del 6 novembre 2024, come comunicato con nota dell'Istituto Nazionale di Statistica – Dipartimento per la produzione statistica – Direzione generale per la raccolta dati Prot. N. 403140/25 del 12/02/2025;
- 2) che con la circolare n. 1 C prot. n. 0682107/25 del 27/03/2025 l'Istat ha impartito direttive in merito all'avvio delle attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025 e, successivamente, con la Circolare n. 2 prot. n. 0682090/25 del 27/03/2025, l'Istat ha impartito direttive in ordine al predetto adempimento ed, in particolare relativamente alle modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti dei soggetti impegnati nelle operazioni censuarie, e ha previsto che tali incarichi siano affidati a personale dipendente e, qualora non sia possibile o questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente;

RENDE NOTO

che è indetto un avviso di selezione interna per soli titoli finalizzato alla individuazione di n. 7 operatori di censimento che svolgano le funzioni di personale di staff, operatori di back office e rilevatori.

I dipendenti a tempo indeterminato dovranno svolgere il compito assegnato esclusivamente al di fuori dell'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di funzionamento degli uffici e del servizio di appartenenza.

Requisiti e titoli per la partecipazione alla selezione

Possono partecipare alla selezione i dipendenti in possesso di tutti i seguenti requisiti minimi:

1. Età non inferiore a 18 anni;
2. essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
3. essere in possesso di comprovata esperienza in materia di coordinamento di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici, anagrafici ed elettorali dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative di coordinamento di personale presso enti pubblici o privati (esclusivamente per ricoprire anche le funzioni di personale di staff);
4. conoscere e sapere usare i più diffusi strumenti informatici (PC, tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
5. avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana
6. godere dei diritti politici e non avere subito condanne penali.
7. Avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno;
8. possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed, in particolare, di effettuazione di interviste (in assenza del predetto requisito verrà comunque valutata l'istanza).

Compiti da svolgere

I compiti che verranno affidati sono:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma e superare il test finale;
- aggiornare, mediante l'uso di SGI, il diario relativo alle unità di rilevazione per la Rilevazione Areale, componente L2 e per la Rilevazione da Lista;
- assicurare assistenza, ove richiesta, alle unità di rilevazione che compilano il questionario autonomamente presso il CCR, o effettuare le interviste faccia a faccia;

- contattare telefonicamente le unità di rilevazione dell'indagine Areale, componente L2, e della Rilevazione da Lista non ancora rispondenti, nella fase di recupero delle mancate risposte, al fine di effettuare o completare l'intervista, oltre che fornire informazioni su finalità e natura obbligatoria delle rilevazioni;
- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità della Rilevazione Areale, componente L2, e della Rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria delle rilevazioni;
- segnalare al Responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, relativamente alla sola Rilevazione da Lista, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

Il rilevatore è tenuto al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, è vincolato al segreto statistico, ai sensi del Reg. (UE) 2016/679 ed è soggetto, in quanto incaricato di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Oggetto dell'incarico

Le prestazioni consistono essenzialmente in interviste e o rilevazioni da effettuarsi presso il domicilio delle famiglie, nel quarto trimestre dell'anno e collaborare alle attività del Centro Comunale di Rilevazione, assicurando assistenza alla compilazione del questionario ove richiesta.

Le prestazioni si articolano in due differenti componenti campionarie:

1) La Rilevazione Areale – componente L2

La rilevazione si basa su un campione di individui per i quali possono essere selezionati uno o più indirizzi con l'obiettivo di individuare la dimora abituale. Vengono rilevati gli individui campionati e le informazioni sull'utilizzo dell'alloggio relativo a tutti gli indirizzi (che ricadono nei comuni campione) associati all'individuo. Si sottolinea che l'individuo campionato potrebbe non essere l'intestatario della scheda anagrafica.

Nel Comune sarà estratto un campione di individui, presso cui svolgere la rilevazione se l'individuo vive presso l'alloggio alla data di riferimento dell'indagine o lo utilizza nel corso dell'anno.. La stima del numero delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine è pari a 136.

La Rilevazione da Lista

- 2)** La Rilevazione da Lista riguarda un campione di famiglie estratte dal Registro Base degli Individui (RBI) e i loro alloggi. I dati vengono raccolti con un questionario elettronico, che può essere compilato tramite una pluralità di canali..La stima delle famiglie che saranno coinvolte in questa indagine è pari a 238.

Compenso per il rilevatore

Il compenso delle prestazioni è determinato sulla base dei contributi stabiliti e assegnati dall'Istat.

Sono previste due tipologie di contributi.

Il Contributo forfetario variabile legato all'attività di Rilevazione areale – componente L2, calcolato in misura di:

- a) 13,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'indirizzo dell'individuo;
- b) 10,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;
- c) 8,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dall'individuo presso il CCR con il supporto di un operatore comunale;
- e) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.

Il Contributo forfetario variabile legato all'attività di Rilevazione da Lista sarà calcolato in misura di:

- a) 18,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b) 11,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;
- c) 9,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale;
- e) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che ha portato alla compilazione autonoma di un questionario CAWI da parte della famiglia, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore;
- f) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore-

*Per tutte le rilevazioni, l'importo riconosciuto per ogni questionario restituito aumenterà di **4,00 euro**, a condizione che il rilevatore o l'operatore che effettua l'intervista abbia completato il percorso di formazione e superato il test finale per l'indagine a cui si riferisce il questionario. Questo aumento non si applica al punto d) della rilevazione L e alla componente L2.*

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti e sarà corrisposto in una soluzione una volta che l'Istat avrà versato le relative somme al Comune di Santa Margherita Ligure e validato i dati trasmessi e nei limiti di quanto effettivamente corrisposto.

Il compenso da corrispondere al rilevatore è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta; non potranno essere prese in considerazione eventuali richieste di rimborso di qualsiasi natura.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i modelli regolarmente e correttamente elaborati.

Modalità di presentazione della domanda

I dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Santa Margherita Ligure, in possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza dell'avviso e che intendano prestare la loro opera come operatori, devono compilare la domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, su apposito modulo contenuto nel presente avviso, completato in tutte le sue parti.

La domanda dovrà pervenire all'Ufficio entro il 1° luglio 2025 (alle ore 12,00, data di scadenza dell'avviso), con le seguenti modalità:

- 1) consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Margherita Ligure - Piazza Giuseppe Mazzini 46 – piano terra – 16038 Santa Margherita Ligure (GE) negli orari di apertura al pubblico (da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30)
- 2) spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Santa Margherita Ligure - Piazza Giuseppe Mazzini 46 – piano terra – 16038 Santa Margherita Ligure (GE) e che non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i 7 giorni successivi al termine;
- 3) a mezzo posta elettronica certificata proveniente da indirizzo di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC protocollo@pec.comunesml.it.

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono soggette ai controlli ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Nella domanda gli interessati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penalmente previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- cognome e nome e C.F.;
- data e luogo di nascita, cittadinanza;
- residenza e recapito telefonico;
- indirizzo di posta elettronica al quale dovranno essere inviate le comunicazioni;
- titolo di studio posseduto e punteggio conseguito;
- eventuali esperienze in materia di rilevazioni statistiche ed, in particolare, di effettuazione di interviste;
- la capacità nell'utilizzo degli strumenti informatici indicandone la tipologia ed il possesso di adeguate conoscenze informatiche;
- essere in possesso di comprovata esperienza in materia di coordinamento di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici, anagrafici ed elettorali dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative di coordinamento di personale presso enti pubblici o privati (esclusivamente per ricoprire anche le funzioni di personale di staff);

La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione, ed alla stessa deve essere allegata copia di un valido documento di identità.

Procedura di selezione

Le domande saranno esaminate dal Responsabile del Settore Servizi Demografici, eventualmente coadiuvato da un dipendente con compiti di segretario, per stilare la graduatoria della selezione per titoli sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

	TIPOLOGIA TITOLO	PUNTEGGIO MASSIMO
1	precedenti esperienze di lavoro in materia di rilevazioni statistiche ed, in particolare, di effettuazione di interviste in qualità di rilevatore	Punti 5
2	Diploma maturità: <ul style="list-style-type: none">- valutazione da 36/60 a 41/60 e da 60/100 a 70/100;- valutazione da 42/60 a 47/60 e da 71/100 a 80/100,- valutazione da 48/60 a 53/60 e da 81/100 a 90/100;- valutazione da 54/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100	Punti 1 Punti 2 Punti 3 Punti 5

3	Laura triennale	Punti 1
4	Laurea specialistica/vecchio ordinamento	Punti 2
5	Essere in possesso di comprovata esperienza in materia di coordinamento di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici, anagrafici ed elettorali dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative di coordinamento di personale presso enti pubblici o privati	Punti 10

A parità di punteggio prederà il candidato con la minore età anagrafica.

Pubblicazione atti e procedimento amministrativo.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo online per 15 giorni.

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore Servizi Demografici, Dott. Giorgio Boschetti.

Santa Margherita Ligure, li 16/06/2025

Il Responsabile del Settore Servizi Demografici
Dott. Giorgio Boschetti

Firma autografa sostituita ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. N.

39/1993

INFORMATIVA

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 – Circolare Istat 0960757/25 del 15/05/2025

La informiamo che i dati personali e sensibili da Lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Tali dati verranno trattati per finalità di rilevante interesse pubblico connesse e strumentali esclusivamente alla domanda di partecipazione alla selezione per conferimento incarico di rilevatore ISTAT utilizzando strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati potranno essere trattati anche utilizzando strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi secondo le procedure utilizzate dall'ente.

La informiamo, inoltre, che i suoi dati potranno essere trattati anche da enti pubblici, al momento della gestione degli incarichi di rilevatore.

La informiamo sulla natura obbligatoria del conferimento dei dati e anche sulla inevitabile impossibilità da parte nostra di erogare i servizi e adempiere agli obblighi nei suoi confronti conseguente al suo eventuale rifiuto di conferire i dati e di autorizzarne la comunicazione alle suddette categorie di soggetti.

La informiamo altresì che, in relazione ai predetti trattamenti, potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del *del Regolamento (UE) 2016/679*.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Santa Margherita Ligure.

Responsabile del trattamento dei dati: Giorgio Boschetti

Domanda di partecipazione alla selezione interna per titoli per la individuazione di n. 7 operatori per lo svolgimento del Censimento permanente della popolazione 2025

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____
Nato/a a _____ Prov. _____ il _____
Residente in _____ Prov. _____ CAP _____
Via/Piazza _____ n. _____ Tel. _____
Cellulare _____ e-mail _____
Previa visione ed accettazione del bando

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione interna, per soli titoli, volta a formare apposita graduatoria dei rilevatori per il Censimento permanente della popolazione 2025.

A tale fine ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R., dichiara sotto la propria responsabilità penale quanto di seguito riportato:

- di essere nato/a il _____ a _____ prov.()
C.F. _____
- di essere residente nel Comune di _____, in _____;
- di godere dei diritti politici e non avere subito condanne penali;
- di essere cittadino _____;
- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento del lavoro;
- di essere disponibile allo spostamento per raggiungere il domicilio delle unità da intervistare/rilevare con mezzi propri e a proprie spese;
- di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, le sedi provinciali ISTAT per partecipare alle riunioni di istruzione Istat o per eventuali altri adempimenti;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ con il seguente punteggio _____;
- di essere in possesso della seguente Laurea (specificare se triennale, o specialistica/magistrale) _____;
- di avere le seguenti precedenti esperienze in materia di rilevazione statistica ed, in particolare, di effettuazione di interviste in qualità di rilevatore nelle seguenti occasioni:

_____;
- di essere in possesso delle seguenti esperienze in materia di coordinamento di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici, anagrafici ed elettorali dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative di coordinamento di personale presso enti pubblici o privati _____

- di avere il seguente indirizzo di posta elettronica _____;
- di conoscere ed essere capace di usare i più diffusi strumenti informatici (di seguito specificati) _____ e di possedere adeguata conoscenza informatica;

Allega fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità.

Con la presente domanda autorizza il trattamento dei dati personali per le finalità di legge in relazione al procedimento per cui la domanda è presentata, come previsto dal *Regolamento (UE) 2016/679*.

Luogo e data _____

Firma _____