



COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

AREA 2 - SERVIZI INTEGRATI ALLA PERSONA

UFFICIO POLITICHE ABITATIVE

AVVISO PUBBLICO: AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA PER GLI ALLOGGI A CANONE MODERATO

Si informa la cittadinanza che è avviata la procedura di aggiornamento della graduatoria valevole per l'assegnazione degli immobili di civica proprietà di edilizia residenziale sociale con applicazione dei criteri e punteggi previsti dal vigente **"Regolamento per la locazione degli alloggi comunali a canone moderato"**.

E' possibile ritirare la modulistica a partire **dal giorno 4 agosto**.

L'istanza deve essere presentata, *in bollo da € 16,00*, **dal 4 agosto al 2 settembre** con le seguenti modalità:

- via pec alla mail: protocollo@pec.comunesml.it
- all'Ufficio ERP/Protocollo negli orari di apertura al pubblico,
- mediante invio di raccomandata A/R – fa fede la data di ricezione dell'Ufficio Protocollo;

1. Requisiti di Accesso

Per l'inserimento in graduatoria, i richiedenti devono possedere i requisiti previsti dal Regolamento tra cui:

- **Residenza:** Residenza nel Comune di Santa Margherita Ligure da almeno due anni consecutivi, oppure residenza pregressa non consecutiva di almeno cinque anni.
- **Soglia ISEE:** Valore ISEE compreso tra **€ 6.000,00 e € 24.000,00**. (Sono ammessi ISEE inferiori a € 6.000,00 solo se l'ISE non è inferiore a € 10.000,00).
- **Assenza di diritti reali:** Il richiedente e i componenti del nucleo non devono essere titolari di diritti di piena proprietà o altri diritti reali su immobili ad uso abitativo su tutto il territorio nazionale o estero per un valore superiore al limite ERP.

2. Presentazione delle domande e aggiornamenti

- **Nuove istanze:** chi non è ancora presente in graduatoria può presentare domanda utilizzando la modulistica messa a disposizione presso l'Ufficio Protocollo e sul sito istituzionale.
- **Aggiornamento dati:** la mancata presentazione, da oltre 12 mesi dalla data di approvazione della graduatoria, di comunicazione variazione dati o autocertificazione di conferma dei dati dichiarati comporterà la cancellazione dalla graduatoria.

Per ritiro modulistica: la modulistica è disponibile sul sito web istituzionale, può essere ritirata presso l'Ufficio URP/Protocollo o Politiche per la Casa del Comune di Santa Margherita Ligure.

Per supporto alla compilazione: lo Sportello 0-100 del Comune è disponibile per eventuale assistenza alla compilazione, previo appuntamento al n. 334 6869206.

Santa Margherita Ligure, 29 luglio 2026

L'Assessore ai Servizi Sociali

Alessandro De Giovanni

Il Sindaco

Guglielmo Caversazio