



COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE
Città Metropolitana di Genova

tel 0185.205.1 – fax 0185.28.09.82
P.zza Mazzini, 46 – 16038 Santa Margherita Ligure - GE
C.F. 00854480100 P. IVA 00172160996

AVVISO PUBBLICO per la manifestazione di interesse
alla nomina di
membro della Commissione DECO

PREMESSO CHE

- con deliberazione di C.C. n. 29 del 28.07.2022 è stato approvato il “Regolamento per la tutela e valorizzazione delle attività agroalimentari tradizionali locali. Istituzione della De.Co. (Denominazione Comunale)” in conformità al contenuto delle “Linee guida per il registro regionale Dei Comuni con DeCo”
- il suddetto regolamento, all’art 9, prevede che il Comune provveda alla nomina della apposita Commissione DECO secondo le seguenti disposizioni:

Art.9 – Commissione comunale per la De.Co. .

1. L’esame delle richieste di iscrizione nel registro della DE.CO. è affidato ad un’apposita Commissione nominata dal Sindaco e presieduta dal Sindaco o suo delegato. Nella Commissione sono di norma rappresentati esponenti del settore agro-alimentare, commerciale, operatori e rappresentanti delle associazioni operanti sul territorio.

a. La Commissione è composta da numero cinque membri e precisamente:

- PRESIDENTE: Sindaco o suo delegato (membro di diritto);

- MEMBRI: quattro tecnici o esperti.

b. A supporto del lavoro della commissione, in considerazione della vastità delle tipologie di prodotti da valutare, di volta in volta potranno essere invitati a partecipare uno o più esperti scelti tra persone in possesso di comprovata professionalità e/o conoscenza, nonché storici locali in relazione allo specifico settore produttivo.

c. La Commissione dura in carica fino alla scadenza del mandato amministrativo e viene dichiarata indispensabile per la realizzazione dei fini istituzionali ai sensi dell’art. 96 del D.Lgs. 267/2000.

d. La Commissione opera validamente con la presenza della maggioranza dei suoi componenti e decide a maggioranza dei presenti.

e. Le funzioni di segretario della commissione sono svolte da un componente della Commissione stessa designato dal Presidente.

f. Non è previsto alcun compenso per i componenti, neppure a titolo di rimborso spese.

- Il Comune, previa consultazione delle Associazioni di Categoria presenti sul territorio, ha reperito il nominativo di due membri su quattro di componenti della suddetta commissione, oltre al Presidente;
- pertanto, si rende necessario reperire due ulteriori nominativi da scegliersi, rispettivamente tra gli esponenti del settore agro-alimentare e commerciale;
- A tal fine, nel rispetto della riportata normativa;

SI RENDE NOTO

che è possibile presentare la propria candidatura a **membro della Commissione DECO** attraverso apposita dichiarazione da rendere mediante pec o deposito manuale presso l’Ufficio



COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE
Città Metropolitana di Genova

tel 0185.205.1 – fax 0185.28.09.82
P.zza Mazzini, 46 – 16038 Santa Margherita Ligure - GE
C.F. 00854480100 P. IVA 00172160996

Protocollo Comunale, con indicazione della categoria di riferimento e autocertificazione dei relativi titoli/giustificativi, accompagnata dalla compilazione della allegata dichiarazione antimafia

1. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla manifestazione di interesse tutti i rappresentati esponenti del settore agro-alimentare e commerciale, in possesso requisiti di moralità da dimostrarsi mediante compilazione e sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 contenuta nella domanda di partecipazione (allegato A).

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere fatte pervenire tramite consegna a mani all'Ufficio Protocollo Comunale, sito in S. Margherita Ligure, Piazza Mazzini, 46 (che osserva il seguente orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì ore 9-12.30) oppure via pec all'indirizzo: protocollo@pec.comunesml.it entro e non oltre le ore **23.59** dell'**11/10/2025**.

La domanda, compilata e opportunamente sottoscritta dal richiedente, dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- generalità del richiedente;
- codice fiscale;
- indirizzo di residenza e recapito di contatto (telefono e/o e-mail);
- indicazione della categoria di appartenenza;

Alla domanda dovrà essere allegata copia di un documento d'identità personale in corso di validità e il curriculum vitae dell'istante.

Non saranno prese in considerazione e/o saranno escluse le domande:

- a) pervenute oltre il termine sopra indicato;
- b) incomplete dei dati e/o documenti richiesti.

3. VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

Le domande saranno esaminate dall'Ufficio SUAP e valutate in base al curriculum allegato all'istanza.

Gli esiti della procedura saranno consultabili sul sito del Comune di Santa Margherita Ligure www.comunesml.it

4. PUBBLICITA'

Il presente avviso, con i relativi allegati, insieme con altre informazioni complementari è consultabile sul sito istituzionale dell'Ente, www.comunesml.it

5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Ufficio SUAP Dott.ssa Daniela Caprani – Tel. 0185/205410-422-416-420 e-mail: suap@comunesml.it

6. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si veda allegato B

Il Funzionario E.Q.
Dott.ssa Daniela Caprani